

**WORLD PRESS PHOTO**

**18**

**Jaarverslag 2018**

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>Pagina</b>
<b>Jaarverslag 2018</b>	
Verslag Raad van Toezicht	1
Bestuursverslag	3
Verantwoordingsverklaring	6
<b>Jaarrekening 2018</b>	
Balans per 31 december 2018	9
Staat van baten en lasten	10
Kasstroomoverzicht	11
Algemene toelichting	12
Toelichting op de balans	14
Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen	17
Toelichting op de staat van baten en lasten	18
Begroting 2019	23
<b>Overige gegevens</b>	
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

## Jaarverslag 2018

# Verslag Raad van Toezicht

### Waar staat Stichting World Press Photo voor?

Stichting World Press Photo heeft ten doel het wereldwijd bevorderen en ondersteunen van hoge standaarden in de fotojournalistiek en documentaire fotografie. Onze stichting streeft daarom naar een grote publieke belangstelling en waardering voor het werk van fotografen en de vrije uitwisseling van informatie.

Openheid die door barrières heen breekt, is voor ons van groot belang om te helpen de wereld meer rechtvaardig te maken. Het zijn de visuele verhalen die de mensen en de wereld verbinden met elkaar.

Onze belangrijkste waarden zijn: nauwkeurigheid, diversiteit en transparantie.

### Hoe deed World Press Photo het in 2018?

2018 was een uitdagend, maar ook een succesvol jaar voor Stichting World Press Photo.

Kort gesteld voor 2018: Stichting World Press Photo voldeed ruimschoots aan de eisen aan haar gesteld, heeft een positief financieel resultaat behaald en ontvangt waardering vanuit de diverse stakeholders voor haar activiteiten.

In 2018 is op basis van de heldere missie een *'theory of change'* model uitgewerkt waarmee de impact van de organisatie zichtbaar en meetbaar wordt gemaakt.

Dat *'theory of change'* model vormt een solide fundering voor de richting van verdere professionele groei die in 2019 in meer detail zal worden uitgewerkt.

In 2018 is bovendien het raamwerk gevormd, en het besluit genomen, voor het World Press Photo House. Dit heeft geleid tot het besluit te verhuizen naar de nieuwe locatie op het terrein van Westergas. Het pand is inmiddels betrokken en al direct bij de Awards Show en het festival bleek hoeveel synergie deze keuze heeft opgeleverd.

### Hoe is de governance geregeld?

Stichting World Press Photo voldoet aan de statuten, de vastgestelde reglementen en de Code Goed Bestuur.

De Raad van Toezicht is zesmaal bij elkaar gekomen in 2018 en heeft daarnaast verschillende activiteiten bezocht van Stichting World Press Photo.

In 2017 werd de wisseling voorbereid van de Raad van Toezicht die begin 2018 tot stand is gebracht. De nieuwe leden koppelen specifieke expertise aan een brede kennis van het werkveld en dragen bij aan de kracht van de organisatie.

De huidige Raad van Toezicht wil hierbij de in 2018 teruggetreden leden Ebba Hoogenraad, Kadir van Lohuizen, Jenny Smets en Margot Scheltema bedanken voor hun inzet ten behoeve van Stichting World Press Photo. Daarnaast willen wij Oswald Schwirtz, die als Voorzitter in april 2019 is teruggetreden, roemen voor zijn bijzondere inzet en betrokkenheid en het stimuleren van de ondernemende groei.

### Financiële ontwikkeling

De ontwikkeling van het resultaat had vanzelfsprekend de aandacht van de Raad van Toezicht. Het jaar 2018 wordt afgesloten met een positief financieel resultaat van € 108.620.

De continuïteitsreserve is door deze goede resultaten gestegen naar een bedrag van € 728.447. De Raad van Toezicht is tevreden dat de groei van het vermogen in 2018 verder doorzet, waardoor het eigen vermogen richting het gewenste niveau groeit en stelt vast dat de financiële weerbaarheid van de organisatie voldoende is. De vele initiatieven vanuit de organisatie de afgelopen jaren werpen hun vruchten af. Desondanks moeten we ook vaststellen dat de benodigde partnerschappen die geld en waarde toevoegen aan de operatie nadrukkelijk de aandacht vergen om de positie van Stichting World Press Photo

## Stichting World Press Photo

sterk te houden en verder uit te bouwen.

De Raad van toezicht waardeert zeer de langjarige steun door de Nationale Postcode Loterij, die Stichting World Press Photo begin 2019 bovendien beloonde met een grote bijdrage aan het World Press Photo Freedom House.

De Raad van Toezicht heeft er vertrouwen in dat, naast de verlenging van de Nederlandse Postcode Loterij, nieuwe partnerschappen zullen ontstaan waarin waardecreatie centraal staat.

Dank gaat uit naar Canon Europe voor wat zij voor ons hebben betekend de afgelopen 27 jaar.

### **Afsluitend**

Stichting World Press Photo krijgt, mede door de snelle digitale ontwikkelingen, bij steeds meer mensen in de wereld een bijzondere plek in hoofd en hart. Het in het Engelse opgestelde doel verwoordt exact

waarvoor wij staan:

*'We believe in the power of showing and the importance of seeing high-quality visual stories. Our purpose is connecting the world to the stories that matter.'*

Van harte ondersteunt de Raad van Toezicht het verder uitdragen van dit gedachtegoed.

Amsterdam, 5 juni 2019

Namens de Raad van Toezicht

Guido van Nispen (Voorzitter)  
Marlou Banning  
Jolanda Holwerda  
Sterre Sprengers  
Narda van 't Veer  
Dirk-Jan Visser

# Bestuursverslag

*'We believe in the power of showing and the importance of seeing high-quality visual stories. Our Purpose is Connecting the world to the stories that matter.'*  
*Our values are: diversity, transparency and accuracy.*

Stichting World Press Photo is meer dan een wedstrijd en de afdeling *Programs and outreach* draait op volle toeren. Toch is het de fotowedstrijd die nog altijd sterk in het oog springt en zorgt voor de inhoud van een succesvolle wereldtournee van onze tentoonstelling.

Een goed uitgevoerde wedstrijd en zeer goede prestaties van de organisatie helpen het publieksbereik wederom te laten groeien en dragen zorg voor een sterke financiële prestatie. De social enterprise World Press Photo is in 2018 verder vormgegeven en bewijst haar succes.

Met een geschat bereik van 4.2 miljard potential views bij het bekendmaken van de wedstrijdresultaten toont zich andermaal de enorme kracht van de digitale wereld.

Communiceren is tegenwoordig vaak converseren en de groei van bereik op social media is indrukwekkend. Met name de snelle groei op Instagram springt hier opnieuw uit met inmiddels meer dan 1 miljoen volgers. Hier werken de digitale mogelijkheden in ons voordeel.

De digitale mogelijkheden blijken niet altijd tot een betere of (meer) betrouwbare vrije uitwisseling van informatie te leiden. Meer dan ooit dienen we op te komen voor vrijheid van meningsuiting, betere werkomstandigheden voor fotografen en persvrijheid. Om op het hoogste beleidsniveau een rol te spelen is Stichting World Press Photo partner van UNESCO in de jaarlijkse World Press Freedom conferentie.

In 2018 werd deze conferentie georganiseerd in Accra in Ghana waar de jaartentoonstelling een prominente plek had en waar een meerdaags programma in samenwerking met Nuku studios aan gekoppeld was.

## Wedstrijden

De fotowedstrijd geldt als een jaarlijks internationaal referentiepunt voor visuele journalistiek. Het is een belangrijk programma van de organisatie. Het waarborgen van de kwaliteit en de relevantie van de fotowedstrijd is essentieel.

Aan deze 61ste editie namen 4.548 fotografen deel, afkomstig uit 125 landen.

Gezamenlijk stuurden zij 73.044 beelden in. De jury heeft 42 fotografen met 22 verschillende nationaliteiten met prijzen bekroond.

De World Press Photo van het Jaar 2018 werd gewonnen door de Venezolaanse fotograaf Ronaldo Schemidt.

Stichting World Press Photo organiseerde in 2018 de achtste Digital Storytelling contest, waarbij ingezonden kon worden in de volgende categorieën: Short Form (149 inzendingen), Long Form (63 inzendingen), Innovative Storytelling (28 inzendingen) en Immersive Storytelling (68 inzendingen). De jury beoordeelde in totaal 308 producties. De winnaars werden tijdens de Awards Show bekend gemaakt.

In 2018 werd er samengewerkt met de Alfred Fried Photography Award. Deze prijs richt zich op het vinden van een foto die het beste vrede in beeld brengt. De FotoEvidence Book Award with World Press Photo Award is een prijs die zich richt zich op het publiceren van boeken met onderwerpen die niet makkelijk verkopen en met de kracht van Stichting World Press Photo is er een groter bereik en meer aandacht gegeneerd. De eerste winnaar was Josue Rivas met zijn boek *Standing Strong*.

## Tentoonstellingen

In 2018 heeft de jaarlijkse tentoonstelling wereldwijd 108 locaties aangedaan in 45 landen en bereikt daarmee bijna 4 miljoen bezoekers.

De organisatie presenteerde opnieuw de Digital Storytelling Contest winnaars in De Nieuwe Kerk waar Stichting World Press Photo vanaf 2014 haar Amsterdam expositie organiseert. De tentoon-

## Stichting World Press Photo

stelling trok 108.000 betalende bezoekers. Dit is opnieuw een record.

Met een serie missie gedreven tentoonstellingen staat Stichting World Press Photo in landen waar de belangrijke vrijheden niet vanzelfsprekend zijn. Zo dragen we middels tentoonstellingen en educatieve projecten bij aan een betere wereld. Dit altijd met de UN Sustainable Development Goals als inspiratie en leidraad.

### Educatie

Stichting World Press Photo staat bekend om haar educatieve programma's die de organisatie sinds 1990 in verschillende vormen organiseert. Het doel is het overbrengen van kennis, vaardigheden en ondersteunen van fotojournalisten, redacteurs en instituten. Educatie van jonge visuele verhalenvertellers, via onze masterclasses en talent programma's, kweekt de visuele journalisten van de toekomst. Hen koppelen aan een publiek is van groot belang voor een duurzame inbedding in open en vrije samenlevingen.

De Joop Swart Masterclass (JSM) geldt als het vlaggenschip van deze initiatieven. De JSM is in 2018 voor de 25ste keer georganiseerd. Met het platform Everyday Africa werd het project African Photojournalism Database (APJD) voortgezet. Middels dit platform worden Afrikaanse fotografen en de industrie met elkaar in contact gebracht en ontstaan er langdurige zakelijke relaties.

Door middel van onderzoek, analyse en debat waarbij we zowel de industrie als het publiek betrekken, zoeken we naar nieuwe kansen en wegen voorwaarts waarbij we de vele uitdagingen van visuele journalistiek tegemoet treden.

Opnieuw bracht Stichting World Press Photo het rapport 'State of the News Photography' uit. Een rapport dat inzage geeft in hoe de industrie er voor staat.

### Platform

Het World Press Photo Festival geeft gedurende een weekend invulling aan de platformfunctie van de organisatie door een inhoudelijk interessant programma te presenteren met discussies en de deelnemers de kans te geven met elkaar te netwerken. Dit weekend in Amsterdam geldt, zowel nationaal als internationaal, als belangrijkste PR

moment voor de organisatie. Verschillende doelgroepen zoals de fotografische gemeenschap en sponsors en het algemeen publiek krijgen dit weekend de kans elkaar te ontmoeten. De jaarlijkse Sem Presser lezing, financieel mede mogelijk gemaakt door partner DuPho, werd verzorgd door Stephanie Sinclair. Op de vrijdagavond van het festival vond de *Canon Opening Night* in De Nieuwe Kerk plaats; een speciaal moment voor de winnaars en de wereldpremière van de tentoonstelling.

### World Press Photo Sponsors

Stichting World Press Photo is vaste beneficiënt van de Nationale Postcode Loterij. Deze steun is in 2018 stevig en succesvol geëvalueerd en verlengd met 5 jaar. Ruim 27 jaar werd Stichting World Press Photo wereldwijd gesponsord door Canon Europe. Aan het eind van 2018 komt aan dit partnerschap een eind. De tentoonstelling in Amsterdam werd in 2018 gesteund door Delta Lloyd. Kleinere sponsoring komt van de ING bank en de steun van particuliere supporters die zich hebben verenigd in de Associates. Samen met Delta Lloyd werd een speciale fundraiser gehouden in de tentoonstelling waarbij extra geld voor educatieve projecten werd binnengehaald.

Zeer belangrijke steun krijgen we van het netwerk van Nederlandse Ambassades en deze steun is groeiende. Op veel plekken in de wereld maken zij net dat belangrijke verschil waardoor er tentoonstellingen gerealiseerd worden die anders minder makkelijk tot stand komen.

### Missie en doelstellingen

Het eind 2017 met behulp van Kantar Vermeer uitgevoerde project bracht een heldere 'Brand Purpose' van Stichting World Press Photo naar voren die in 2018 is uitgerold. De missie van Stichting World Press Photo is:

*'Connecting the world to the stories that matter.'*

Openheid die door barrières heen breekt is voor ons van groot belang om de wereld te helpen deze meer rechtvaardig te maken. Het zijn de visuele verhalen die de mensen met de rest van de wereld verbinden.

## Stichting World Press Photo

Dit vertaalt zich in de volgende speerpunten: omdat we geloven in de kracht van het tonen van hoogwaardige visuele verhalen, creëren en ondersteunen we de omstandigheden die het mogelijk maken om de verhalen die ertoe doen tot stand te laten komen. Een vrije pers en vrije uitwisseling van informatie is van groot belang.

We tonen verhalen die ons laten stilstaan, voelen, doen denken en ons tot actie laten overgaan.

We bevorderen verslaggeving van de gebeurtenissen in de wereld die zo divers mogelijk is en presenteren verhalen die verteld worden uit een divers en ander perspectief.

We stellen deze verhalen tentoon aan een wereldwijd publiek, informeren de professionals en het publiek over hoe ze gemaakt zijn en stimuleren het debat over de betekenis van deze verhalen. Stichting World Press Photo wil een wereldwijd platform zijn waarop we professionals en het publiek aan elkaar verbinden middels betrouwbare visuele journalistiek en verhalen.

### Organisatie

Stichting World Press Photo is meer geworden dan alleen de fotowedstrijd: de stichting organiseert een groot palet aan activiteiten waarvan de fotowedstrijd het meest bekende programma is.

Wat duurzaamheid betreft probeert Stichting World Press Photo haar CO<sub>2</sub>-uitstoot zoveel mogelijk te reduceren. Reizen doen we wanneer haalbaar met het openbaar vervoer en onze vlieguren compenseren we via de Climate Neutral Group. Daarnaast hebben we ons papierverbruik zoveel mogelijk beperkt. Wanneer we producten, installaties of diensten inkopen, kiezen we bij voorkeur voor de meest duurzame en groene variant.

We kiezen er vaker voor om lokaal tentoonstellingen te produceren. Dit bespaart kosten en is beter voor het milieu.

De bruto bezoldiging van de directie was conform de regeling beloning directeuren Goede Doelen Nederland en lager dan het (absolute) maximum dat de BSD-score 440 in functiegroep H toelaat. Het gemiddeld aantal personeelsleden in 2018 (in fulltime equivalenten) was 28. Per ultimo 2018

waren er 19 fte in vaste dienst. Er is in 2018 door de organisatie meermaals gewerkt met vrijwilligers. Hierbij gaat de organisatie er van uit dat dit werk goed is en er toe doet. Het wordt als waardevol ervaren door de vrijwilligers die het werk doen en door de fotografische gemeenschap die er mee te maken hebben.

### Financiële analyse

De continuïteitsreserve zal de komende jaren moeten worden aangevuld naar de door de RVT vastgestelde € 900.000. De hoogte van deze reserve wordt in 2019 heroverwogen na een gemaakte risicoanalyse.

Om dit te kunnen bereiken is een van de uitgangspunten van de strategie dat de organisatie blijft werken aan een verdere verzakelijking van de operatie. Er is meer focus op de efficiëntie van een van de belangrijkste verdienmodellen, te weten de verhuur van tentoonstellingen. Meer omzet zal worden behaald door acquisitie, vernieuwd prijsbeleid, optimalisatie van de huidige vorm alsmede uitbreiding van nieuwe vormen. Met deze nieuwe ontwikkelingen is de omzet verhoogd. Aan de kostenkant worden er besparingen op transporten doorgevoerd waardoor ook de marge op tentoonstellingen verbetert. Deze trend heeft zich in 2018 voortgezet.

Het effect van deze strategie, die in 2016 is ingezet, is verder zichtbaar: ten opzichte van 2017 is de omzet op tentoonstellingen met 16% gestegen en de marge met 5%.

In het kasstroomoverzicht is te zien dat de liquiditeit is verbeterd. De oorzaak hiervan ligt mede in genoemde verzakelijking van de organisatie. De solvabiliteit is verbeterd door een positief resultaat voor 2018.

### Resultaat:

Het jaar 2018 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 108.620. Dit wordt met name veroorzaakt door een hoger resultaat op tentoonstellingen van € 268.000 ten opzichte van de begroting en investeringen in het verder ontwikkelen van verdienmodellen.

## Jaarverslag 2018

# Verantwoordingsverklaring

De Raad van Toezicht (RVT) en het bestuur van Stichting World Press Photo onderschrijven de codes en richtlijnen voorgeschreven door Goede Doelen Nederland en handelen overeenkomstig.

### Toezicht houden, besturen en uitvoeren

Het principe van toezicht houden, besturen en uitvoeren dwingt de organisatie om na te denken over de vraag of intern genoeg maatregelen zijn getroffen om te voorkomen dat beslissingen worden genomen die niet in het belang van de organisatie zijn.

Binnen Stichting World Press Photo is een heldere scheiding van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Stichting World Press Photo is een professionele organisatie met haar kantoor in Amsterdam waar in 2018 gemiddeld 28 medewerkers in dienst waren. De medewerkers worden (operationeel) aangestuurd door afdelingsdirectors. De dagelijkse leiding is in handen van de algemeen directeur, de statutair bestuurder van de stichting. De onbezoldigde RVT houdt toezicht op het beleid van de algemeen directeur en op de algemene gang van zaken.

### Raad van Toezicht

De RVT vergadert ten minste vier keer per jaar met het bestuur. Zij houdt toezicht op het gevoerde beleid en op de algemene gang van zaken. De RVT bestaat uit minimaal 5 en maximaal 7 personen.

Raad van Toezicht in 2018:

- Voorzitter: Oswald Schwirtz, ondernemer, fotograaf
- Jolanda Holwerda, partner Better Future, directeur en founder LOF Foundation
- Marlou Banning, CFO Luchtverkeersleiding Nederland
- Sterre Sprengers, deputy director in chief and image director, De Correspondent

- Narda van 't Veer, founder and owner of Unit CMA and The Ravenstijn Gallery
- Dirk Jan Visser, independent visual storyteller
- Guido van Nispen, independent governance, advisory and investment positions at various organizations.

Hieronder een verloopoverzicht van de leden van de RVT over de periode januari 2018 tot juni 2019.

Naam	Functie	Toetreding	(Uiterlijk) Afgetreden
Guido van Nispen	interim voorzitter	26-01-2018	26-01-2026
Oswald Schwirtz	voorzitter	16-01-2015	18-03-2019
Marlou Banning	financiële commissie	26-01-2018	26-01-2026
Jolanda Holwerda	financiële commissie	14-11-2016	14-11-2024
Sterre Sprengers	nieuw lid 2018	04-06-2018	04-06-2026
Narda van 't Veer	nieuw lid 2018	26-01-2018	26-01-2026
Dirk-Jan Visser	nieuw lid 2018	26-01-2018	26-01-2026
Ebba Hoogenraad	aftredend lid 2018	15-06-2010	08-01-2018
Kadir van Lohuizen	aftredend lid 2018	15-06-2010	08-01-2018
Margot Scheltema	aftredend lid 2018	15-06-2010	04-06-2018
Jenny Smets	aftredend lid 2018	22-03-2013	08-01-2018

De leden van de RVT worden benoemd en ontslagen, na consultatie met het bestuur, door de RVT. Bij de benoeming van leden speelt een evenwichtige spreiding van gewenste disciplines media/(foto)journalistiek, bedrijfsleven, juridische



## Stichting World Press Photo

zaken en financiën een belangrijke rol. De leden dienen te beschikken over algemene bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit te hebben met de doelstellingen van Stichting World Press Photo.

Ook wordt erop toegezien dat er geen sprake is van familie of andere persoonlijke relaties met directieleden. Alle leden van de RVT hebben de verklaring over belangenverstremgeling zoals opgesteld door het Centraal Bureau Fondsenwerving ondertekend. De leden van de RVT ontvangen geen bezoldiging, maar kunnen werkelijk gemaakte kosten declareren. Zij worden benoemd voor een periode van maximaal 4 jaar. Daarna kunnen zij eenmalig worden herbenoemd voor nog een periode van 4 jaar.

Stichting World Press Photo heeft een auditcommissie, gevormd uit een tweetal leden van de RVT. Deze commissie bestond in 2018 uit Marlou Banning en Jolanda Holwerda. In 2018 nam Marlou Banning de financiële portefeuille over van Margot Scheltema die in 2018 is afgetreden. Deze commissie heeft tot taak vanuit de RVT toe te zien op financiële beleid. Deze audit commissie adviseert de RVT over de jaarrekening. De jaarrekening wordt vastgesteld door de RVT. De commissie beoordeelt het functioneren van interne systemen op het gebied van risicobeheersing en controle. Een inhoudelijke toelichting op de taken en verantwoordelijkheden van de RVT en de directeur/bestuurder van Stichting World Press Photo is vastgelegd en bekrachtigd in de statuten van de stichting.

### Directie

De dagelijkse leiding is in handen van de algemeen (statutair) directeur. Dit betekent dat Stichting World Press Photo een eenhoofdig bestuur heeft. De algemeen directeur is eindverantwoordelijk en legt verantwoording af aan de RVT, die verantwoordelijk is voor de beoordeling van het functioneren, vaststelling van het salaris en voor de benoeming van de algemeen directeur.

#### *Directie 2018:*

Lars Boering, algemeen directeur bestuurder

### Optimale besteding van middelen

Stichting World Press Photo werkt binnen de kaders van een meerjarenplan. In deze meerjarenstrategie zijn de belangrijkste speerpunten voor toekomstig beleid in kaart gebracht. Om deze inhoudelijke doelstellingen zo efficiënt mogelijk te verwezenlijken wordt gewerkt met een jaarplan inclusief jaarbegroting. Deze jaarplannen geven concreet invulling aan de meerjarenstrategie en bieden de mogelijkheid bij te sturen daar waar (externe) ontwikkelingen daarom vragen.

In het najaar presenteert het bestuur het integrale jaarplan aan de RVT. De RVT stelt het plan vast. Op de voortgang van het jaarplan wordt in eerste instantie toegezien door de directie in samenspraak met de verantwoordelijken van de afdeling. Gedurende het jaar komt de RVT ten minste vier keer bij elkaar en wordt de voortgang van het jaarplan, inclusief fondsenwerving besproken. Financiële rapportage gebeurt in de vorm van kwartaalcijfers die door de directeur en het hoofd financiën wordt voorbereid.

Het principe optimale besteding van middelen gaat ervan uit dat een organisatie zich inspant voor een effectieve en doelmatige realisering van haar doelstellingen, door middel van optimale besteding van de middelen. Stichting World Press Photo besteedt haar middelen enerzijds aan uitgaven voor de doelstelling en anderzijds aan kosten voor de organisatie, zoals wervingskosten en beheer en administratiekosten.

KENGETALLEN	2018	2017
Besteed aan doelstellingen / Som der baten	80,1%	77,0%
Besteed aan doelstellingen / Som der lasten	82,6%	82,6%
Totaal van bestedingen als percentage van som der baten	97,0%	93,2%
Besteed aan eigen fondsenwerving/ Totaal bestedingen	8,1%	6,7%
Besteed aan beheer en administratie/ Totaal bestedingen	9,3%	10,7%

Het bestuur heeft in samenspraak met de RVT in 2011 besloten dat het percentage besteed aan beheer en administratie niet meer dan 10% mag bedragen. In 2018 is deze doelstelling behaald. Voor de overige kengetallen zijn geen normen gesteld.

#### Risicoanalyse

De financiële strategie van de organisatie is erop gericht de afhankelijkheid van sponsors te verminderen. Het risico van een terugval in inkomsten bij het aflopen of voortijdig onderbreken van sponsorcontracten is aanwezig en aanzienlijk en moet minder hoog worden door de eigen verdien capaciteit van de organisatie te verbeteren. De uitvoering van de strategie is ingezet en zichtbaar in de begroting. In het budget 2019 wordt uitgegaan van een positief resultaat van € 115.339.

#### Omgang met belanghebbenden

De organisatie is ervan doordrongen dat een breed draagvlak en steun -zowel financieel als niet financieel- vanuit de maatschappij onontbeerlijk zijn om haar missie te realiseren.

De organisatie kent een beschermheer, ZKH Prins Constantijn der Nederlanden, en een 'International Circle of Advisors' (in statuten: Raad van Advies) met veel bestuurlijke ervaring en specifieke kennis. De 'Circle of Advisors' is een klankbordgroep die adviseert over relevante ontwikkelingen in de branche en de organisatie, maar heeft geen statutaire bevoegdheid.

De 'Circle of Advisors' ziet er als volgt uit:

- Jan Banning, fotograaf;
- Lillan Baruch, management consultant;
- Niek Biegan, voormalig ambassadeur;
- Aïda Muluneh, artist, director of the Addis Foto Fest (AFF), Founder of DESTA (Developing and Educating Society Through Art);
- Henk Ovink, Special Envoy for International Water Affairs at Kingdom of the Netherlands;
- Jan-Ton Prinsze, senior sales director Europe, Consumer Imaging Group Canon .

Stichting World Press Photo kent grosso modo vijf groepen belanghebbenden:

- de fotojournalistieke gemeenschap;
- het "grote" publiek;
- (lokale) partners;
- financiers;
- haar eigen medewerkers.

In de omgang met deze belanghebbenden heeft de organisatie gesteld dat van een aantal leidende beginselen moet worden uitgegaan. We streven naar gelijkheid en diversiteit. Wij discrimineren niemand op basis van leeftijd, geslacht, ras of etnische afkomst, religie of seksuele geaardheid. Wij verzetten ons sterk tegen discriminatie en intimidatie in onze gemeenschap.

Dit is in een gedragscode neergelegd waarin ook de praktische uitwerking voor de belanghebbenden is beschreven.

Amsterdam, 5 juni 2019

Algemeen directeur/bestuurder  
Lars Boering

## Stichting World Press Photo

### JAARREKENING 2018

#### Stichting World Press Photo

Balans per 31 december 2018 (na bestemming van het resultaat over het boekjaar)

(bedragen in euro's)

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Activa</b>		
Materiële vaste activa	13.411	35.933
Voorraden	1.964	1.999
Vorderingen en overlopende activa	315.212	461.629
Liquide middelen	873.351	551.471
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal activa</b>	<b>1.203.938</b>	<b>1.051.032</b>
<b>Passiva</b>		
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	728.447	619.827
Overige reserve	-	-
Bestemmingsreserve financiering vaste activa	-	-
	<hr/>	<hr/>
	728.447	619.827
Kortlopende schulden	475.491	431.205
	<hr/>	<hr/>
<b>Totaal Passiva</b>	<b>1.203.938</b>	<b>1.051.032</b>

**Stichting World Press Photo**

**Staat van baten en lasten**

(bedragen in euro's)

	<b>Werkelijk 2018</b>	<b>Begroot 2018</b>	<b>Werkelijk 2017</b>
<b>Baten</b>			
- Baten van particulieren (donaties en giften);	61.868	113.000	69.915
- Baten van bedrijven;	522.947	688.500	547.196
- Baten van loterijorganisaties;	500.000	500.000	500.000
- Baten van andere organisaties zonder winststreven	5.000	25.000	35.000
<b>Som van de geworven baten</b>	<b>1.089.815</b>	<b>1.326.500</b>	<b>1.152.111</b>
Baten als tegenprestatie voor de levering van Producten en/of diensten	2.487.994	2.216.200	2.149.963
<b>Som van de baten</b>	<b>3.577.809</b>	<b>3.542.700</b>	<b>3.302.074</b>
<b>Besteed aan de doelstelling</b>			
Tentoonstellingen	1.184.552-	1.228.995-	1.127.572-
Communicatie & Public Relations	979.845-	972.501-	539.127-
Wedstrijd	471.263-	475.088-	657.133-
Educatie	231.350-	195.792-	219.018-
	<b>2.867.010-</b>	<b>2.872.376-</b>	<b>2.542.850-</b>
Kosten eigen fondsenwerving	281.896-	303.035-	205.485-
Kosten beheer en administratie	322.716-	324.918-	330.914-
<b>Som der lasten</b>	<b>3.471.622-</b>	<b>3.500.329-</b>	<b>3.079.249-</b>
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	<b>106.187</b>	<b>42.371</b>	<b>222.825</b>
Saldo financiële baten en lasten	2.433	-	1.052
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>108.620</b>	<b>42.371</b>	<b>223.877</b>
<b>Besteding aan doelstelling in percentage</b>			
Besteed aan doelstelling (Besteed aan doelstellingen/Som der baten)	80,1%	81,1%	77,0%
Besteed aan doelstelling (Besteed aan doelstellingen/Som der lasten)	82,6%	82,1%	82,6%
Besteed aan beheer en administratie (Kosten beheer en administratie/Som der lasten)	9,3%	9,3%	10,7%
Mutatie continuïteitsreserve	108.620		279.827
Mutatie overig besteedbaar vermogen	-	40.000	4.352-
Mutatie fonds activa bedrijfsvoering	-	2.371	51.598-
	<b>108.620</b>	<b>42.371</b>	<b>223.877</b>

## Stichting World Press Photo

### Kasstroomoverzicht

(bedragen in euro's)

	2018	2017
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat	108.620	223.877
Afschrijvingen materiële vaste activa	25.156	32.902
Mutaties in voorraden	35	4.564
Mutaties in vorderingen en overlopende activa	146.417	190.547-
Mutaties in overige schulden en overlopende passiva	44.286	38.838
	324.514	109.634
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in materiële vaste activa	2.634-	17.237-
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	-	-
<b>Mutatie liquide middelen</b>	321.880	92.397

## **Stichting World Press Photo**

### **Algemene toelichting**

#### **Vergelijkende cijfers**

De vergelijkende cijfers van het voorgaande jaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

#### **Aard der activiteiten**

De stichting heeft ten doel het wereldwijd bevorderen en ondersteunen van hoge standaarden in fotojournalistiek en documentaire fotografie. De stichting streeft naar grote publieke belangstelling en waardering voor het werk van de fotografen en de vrije uitwisseling van informatie.

#### **Richtlijn jaarverslaggeving**

De jaarrekening is ingericht volgens de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen, zoals gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van de Raad van de Jaarverslaggeving.

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting World Press Photo zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat de directie schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

#### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt de waardering plaats tegen verkrijgingsprijs. De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het vorig boekjaar.

#### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

#### **Materiële vaste activa**

De waarderingsgrondslag voor materiële vaste activa is de historische kostprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen gebaseerd op de geschatte economische levensduur of lagere bedrijfswaarde.

#### **Voorraden**

De voorraden zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, dan wel tegen marktwaarde indien deze lager is.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

## **Stichting World Press Photo**

### **Grondslagen voor resultaatbepaling**

#### **Algemeen**

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Baten in de vorm van een barter-transactie worden verantwoord in de periode dat de daarmee samenhangende tegenprestatie geleverd wordt. De waarde van de tegenprestatie wordt eveneens als kosten verantwoord.

#### **Aandeel in acties derden**

Opbrengsten vanuit loterijen worden verantwoord in het jaar van ontvangst.

#### **Subsidies overheden en anderen**

Subsidies, niet zijnde investeringssubsidies, worden in het resultaat verantwoord zodra het waarschijnlijk is dat de desbetreffende subsidies zullen worden ontvangen.

#### **Personeelsbeloningen**

Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover zij verschuldigd zijn aan werknemers.

#### **Pensioenen**

De pensioenregelingen van de stichting zijn ondergebracht bij Nationale-Nederlanden Levensverzekeringen Mij N.V. De pensioenregeling van de stichting wordt geclassificeerd als een toegezegde bijdrageregeling. De stichting betaalt de premies aan een verzekeringsmaatschappij en heeft behalve de betaling van deze premies geen verdere verplichtingen uit hoofde van de pensioenregeling. De betaalde premies worden verantwoord als personeelskosten als deze verschuldigd zijn.

## Stichting World Press Photo

### Toelichting op de balans

(bedragen in euro's)

#### Materiële vaste activa

	Kantoor inventaris en machines	Tentoon- stellings systeem	Wedstrijd en Computer apparatuur	Renovatie kantoren	2018	2017
Stand per 1 januari						
Aanschaffingswaarde	43.051	74.252	130.408	70.886	318.597	306.433
Cumulatieve afschrijvingen	40.084-	69.132-	102.562-	70.886-	282.664-	254.835-
Boekwaarde	2.967	5.120	27.846	-	35.933	51.598
Mutaties in boekwaarde						
Investerings	-	700	1.934		2.634	17.237
Buitengebruikstellingen					-	5.073-
Afschrijvingen	2.128-	2.693-	20.335-	-	25.156-	32.902-
Cumulatieve afschrijving buitengebruikstellingen					-	5.073
	2.128-	1.993-	18.401-	-	22.522-	20.738-
Stand per 31 december						
Aanschaffingswaarde	43.051	74.953	132.341	70.886	321.231	318.597
Cumulatieve afschrijvingen	42.212-	71.825-	122.897-	70.886-	307.820-	282.664-
<b>Boekwaarde</b>	<b>839</b>	<b>3.128</b>	<b>9.444</b>	<b>-</b>	<b>13.411</b>	<b>35.933</b>

De materiële vaste activa zijn volledig benodigd voor de bedrijfsvoering.

De afschrijvingen worden berekend tegen de volgende percentages op jaarbasis:

Tentoonstellingssysteem 20% - 33%

Kantoormachines 33%

Wedstrijd en Computerapparatuur 33%

Wedstrijd Apparatuur 33%

Renovatie kantoren 20%

#### Voorraden

	2018	2017
Voorraad boeken	1.964	1.999

#### Vorderingen en overlopende activa

Deze post is per ultimo boekjaar als volgt gespecificeerd:

	2018	2017
Debiteuren	195.079	332.177
Vooruitbetaalde facturen	80.231	66.845
Vooruitbetaalde huur	-	32.170
Nog te factureren producten en diensten	38.997	30.437
Nog te ontvangen uitkeringen	905	-
	315.212	461.629

De voorziening voor oninbaarheid debiteuren bedraagt per ultimo 2018 € 39.375 (2017 € 71.543).

#### Liquide middelen

Dit betreft saldi van rekeningen-courant bij banken.



## Stichting World Press Photo

### Reserves en fondsen

	2018	2017
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Per begin boekjaar	619.827	340.000
Resultaatverdeling	<u>108.620</u>	<u>279.827</u>
Per einde boekjaar	728.447	619.827
<b>Overige reserves</b>		
Per begin boekjaar	-	4.352
Resultaatverdeling	<u>-</u>	<u>4.352-</u>
Per einde boekjaar	-	-
<b>Bestemmingsreserve financiering vaste activa</b>		
Per begin boekjaar	-	51.598
Resultaatverdeling	<u>-</u>	<u>51.598-</u>
Per einde boekjaar	-	-
<b>Totaal reserves en fondsen</b>		
Per begin boekjaar	619.827	395.950
Resultaatverdeling	<u>108.620</u>	<u>223.877</u>
Per einde boekjaar	728.447	619.827

De jaarrekening wordt opgemaakt in overeenstemming met Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen.

Het financiële beleid in de komende jaren, zoals vermeld in het meerjarenplan, is erop gericht de reserves en fondsen te versterken.

#### Continuïteitsreserve

Het bestuur en de Raad van Toezicht zien het discontinueren van de samenwerking met een corporate sponsor of de Nationale Postcode Loterij als grootste bedreiging voor de bedrijfsvoering. Na een risicoanalyse in november 2018 volgt het beleid dat de continuïteitsreserve van de organisatie minimaal € 900.000 moet bedragen. De hoogte van deze reserve wordt jaarlijks heroverwogen na een gemaakte risicoanalyse. De reserve moet de organisatie in staat stellen om indien nodig passende maatregelen te nemen om enerzijds de inkomstenstromen weer op peil te brengen en anderzijds de lasten van de organisatie weer in evenwicht met de inkomsten te brengen.

#### Overige reserves

Dit betreft het deel van het besteedbaar vermogen dat vrij beschikbaar is om in 2019 en volgende jaren additioneel te besteden aan de doelstelling.

#### Bestemmingsreserve financiering vaste activa

De reserves financiering activa in het verleden gevormd om tot uitdrukking te brengen dat dit deel van de reserves en fondsen vastgelegd is in materiële vaste activa en derhalve niet vrij besteedbaar is. Deze reserve is opgeheven en overgeheveld naar de continuïteitsreserve en de overige reserves.

**Stichting World Press Photo**

<b>Kortlopende schulden</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Deze post is als volgt gespecificeerd:		
Loonheffing en afdracht sociale fondsen	62.169	36.805
Omzetbelasting	4.207	3.869
Crediteuren	186.418	163.610
Vooruitgefactureerde tentoonstellingen en huur voorruimte	73.216	135.148
Nog te betalen kosten	47.432	51.233
Nog te betalen salarissen en nog uit te betalen vakantiedagen	92.029	30.720
Huurborg	<u>10.020</u>	<u>9.820</u>
	475.491	431.205

Alle schulden hebben een looptijd van minder dan een jaar.

## **Stichting World Press Photo**

### **Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen**

Meerjarige verplichtingen :

In 2019 is een nieuwe huurovereenkomst voor 3 jaar aangegaan voor een kantoorpand aan de Haarlemmerweg 4-6 te Amsterdam. Deze huurovereenkomst eindigt ultimo januari 2022, met recht op verlenging voor 2 jaar. De huurverplichting voor 2019 bedraagt € 155.000 inclusief servicekosten. Aan de verhuurder is door de ABN AMRO Bank N.V. een garantie voor de huurbetaling afgegeven te hoogte van € 58.323. Daarnaast is overeengekomen inrichting en inventaris voor de nieuwe huisvesting over te nemen ten bedrage van € 40.000.

Tevens is er een afspraak met de verhuurder van de oude kantoorlocatie, de Obrechtkerk, om het bestaande contract eerder te beëindigen. Naast de huurverplichting voor deze locatie tot 1 april (€ 32,620) zal een afkoopsom worden voldaan van € 50.605 exclusief BTW.

In 2017 is een verplichting aangegaan voor de aanschaf van een bibliotheek van fotografieboeken voor educatie doeleinden. De hieruit voortvloeiende niet uit de balans blijkende verplichting per 31 december 2018 bedraagt € 20.000.

**Stichting World Press Photo**  
**Toelichting op de staat van baten en lasten**  
 (bedragen in euro's)

	2018	Begroot 2018	2017
<b>Baten uit eigen fondsenwerving</b>			
<b>Baten van particulieren (donaties en giften)</b>			
Associates	61.500	110.000	68.500
Vrienden van World Press Photo	368	3.000	1.415
	<b>61.868</b>	<b>113.000</b>	<b>69.915</b>
<b>Baten van bedrijven</b>			
Canon Europe N.V. Corporate Sponsoring	375.000	400.000	389.658
Canon Nederland B.V. - Productie tentoonstelling	30.694	35.000	30.300
Canon Europe N.V. - Festival	20.000	15.000	15.000
Delta Lloyd - Tentoonstelling Amsterdam	77.419	76.500	76.275
ING	10.323	11.000	10.170
Overige sponsors	2.011	8.500	14.293
ANP - Festival	7.500	7.500	7.500
Delta Lloyd - JSM sponsoring	-	-	4.000
Target Sponsoring	-	135.000	-
	<b>522.947</b>	<b>688.500</b>	<b>547.196</b>
<b>Baten van loterijorganisaties</b>			
Nationale Postcode Loterij	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
<b>Baten van andere organisaties zonder winststreven</b>			
Baten voor festival en educatieve projecten	<b>5.000</b>	<b>25.000</b>	<b>35.000</b>
<b>Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten</b>			
Baten tentoonstellingen	2.051.666	1.932.400	1.844.487
Baten tentoonstelling Amsterdam	360.111	256.000	231.190
Baten boek- en printverkoop (bruto-winst, zie specificatie hieronder*)	19.414	7.800	18.107
Baten festival tickets	19.871	20.000	18.075
Overige baten	36.932	-	38.103
	<b>2.487.994</b>	<b>2.216.200</b>	<b>2.149.963</b>
<b>Baten boek- en printverkoop *</b>			
Verkopen boeken	128.104	115.000	129.205
Verkopen prints	4.707	15.000	13.876
<b>Totaal netto omzet</b>	<b>132.811</b>	<b>130.000</b>	<b>143.081</b>
Inkoopwaarde boeken	110.252-	115.000-	116.912-
Inkoopwaarde prints	3.145-	7.200-	8.062-
<b>Totaal Inkoopwaarde</b>	<b>113.397-</b>	<b>122.200-</b>	<b>124.974-</b>
<b>Bruto-winst verkopen</b>	<b>19.414</b>	<b>7.800</b>	<b>18.107</b>
<b>Som van de baten</b>	<b>3.577.809</b>	<b>3.542.700</b>	<b>3.302.074</b>

Onder baten boek- en printverkoop wordt verantwoord het jaarboek dat jaarlijks naar aanleiding van de winnende beelden uit de wedstrijd wordt samengesteld. Het boek wordt grotendeels verkocht tijdens de tentoonstellingen en wordt in een zestal talen uitgebracht. Naast het boek worden er prints van winnende foto's verkocht.

De baten verhuur tentoonstellingen komen voort uit de tentoonstellingsfee die derden in rekening wordt gebracht. Er zijn 108 (2017: 102) tentoonstellingen geplaatst bij derden. In 2018 bezochten 107.817 (2017: 93.730) betalende bezoekers de tentoonstelling Amsterdam, waar Stichting World Press Photo meedeelt in de entree-opbrengsten.

	2018	Begroot 2018	2017
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>			
De gerealiseerde financiële baten en lasten zijn als volgt gespecificeerd:			
Rente liquide middelen	2.433	-	1.052

Het beleggingsbeleid van de Stichting is erop gericht de liquide middelen op een veilige manier te beheren. Overtollige liquide middelen worden vastgezet op een deposito.

**Stichting World Press Photo**  
**Bestedingen aan de doelstelling**

<b>Tentoonstellingen</b>	<b>2018</b>	<b>Begroot 2018</b>	<b>2017</b>
Uitvoeringskosten			
Handling, transport en inrichting	455.863-	478.500-	472.983-
Productiekosten tentoonstellingen	212.347-	211.400-	186.681-
Uitvoeringskosten tentoonstelling Amsterdam	43.674-	12.400-	19.942-
Externe uitvoeringskosten	711.884-	702.300-	679.606-
Eigen activiteiten	472.668-	526.695-	447.966-
<b>Totaal kosten tentoonstellingen</b>	<b>1.184.552-</b>	<b>1.228.995-</b>	<b>1.127.572-</b>

De kosten tentoonstellingen hebben te maken met de productie van 17 (2017: 17) kopieën van de fototentoonstelling, de Digital Storytelling tentoonstelling, handling, transport naar en van de locaties alsmede lokale productie- en inrichtingskosten.

<b>Communicatie &amp; Public Relations</b>	<b>2018</b>	<b>Begroot 2018</b>	<b>2017</b>
Uitvoeringskosten			
Content production	59.453-	90.000-	67.227-
Corporate communications	53.128-	60.000-	64.250-
Website development & maintenance	69.036-	45.000-	44.717-
Festival	165.723-	156.226-	155.126-
Awards Show	218.960-	186.000-	79.605-
Externe uitvoeringskosten	566.300-	537.226-	176.194-
Eigen activiteiten	413.545-	435.275-	362.933-
<b>Totaal kosten Communicatie &amp; Public relations</b>	<b>979.845-</b>	<b>972.501-</b>	<b>539.127-</b>

De kosten voor het uitdragen van de doelstelling hebben te maken met een wereldwijd platform creëren voor fotojournalistiek, onder andere door middel van de corporate website, sociale media, bijeenkomsten en lezingen. Daarnaast wordt door deze afdeling mede de communicatie en PR component van de reguliere projecten als wedstrijd, festival, tentoonstellingen en educatie verzorgd. Al deze activiteiten liggen in de lijn van de doelstelling van de organisatie.

<b>Wedstrijd</b>	<b>2018</b>	<b>Begroot 2018</b>	<b>2017</b>
Uitvoeringskosten			
Jurering	67.180-	82.350-	93.588-
Prijzen	32.045-	29.605-	29.673-
Kosten website door veranderingen wedstrijd	32.124-	20.250-	27.639-
Multimedia jurering	7.259-	10.050-	9.579-
6 x 6 Global Talent Scouting	17.160-	13.250-	3.750-
Jurering WPPH Open	6.023-	37.250-	-
Externe uitvoeringskosten	161.791-	192.755-	398.960-
Eigen activiteiten	309.472-	282.333-	258.173-
<b>Totaal kosten Wedstrijd</b>	<b>471.263-</b>	<b>475.088-</b>	<b>657.133-</b>

De kosten van de wedstrijd komen voort uit het verwerken van inzendingen en de jurering door een internationale jury, alsmede een wereldwijd programma voor talent scouting.

<b>Educatie</b>	<b>2018</b>	<b>Begroot 2018</b>	<b>2017</b>
Uitvoeringskosten			
Educatie algemeen	30.553-	9.500-	63.260-
Joop Swart Masterclass	38.384-	47.050-	36.724-
Externe uitvoeringskosten	68.937-	56.550-	99.984-
Eigen activiteiten	162.413-	139.242-	119.034-
<b>Totaal kosten educatie</b>	<b>231.350-</b>	<b>195.792-</b>	<b>219.018-</b>

De Joop Swart Masterclass is een platform voor jonge getalenteerde fotografen om in een zesdaagse bijeenkomst met docenten en mede-deelnemers portfolio's en belangrijke ontwikkelingen binnen en buiten het vakgebied te bespreken. De post educatie algemeen betreft met name kosten voor fotoboeken tezijnde studiematerialen.

**Stichting World Press Photo**

**Samenvatting lasten**

	DOELSTELLING				WERVING BATEN		Totaal 2018	Begroot 2018	Totaal 2017
	Tentoonstellingen	Communicatie Public Relations	Wedstrijd	Educatie	Eigen fondsenwerving	Beheer en administratie			
<b>Baten</b>	2.539.303	477.371	137.500	423.634			3.577.808	3.542.700	3.302.073
Uitbesteed werk	711.884-		161.791-	68.937-	82.654-		1.025.266-	1.042.605-	1.253.631-
Publiciteit en communicatie		566.300-		-			566.300-	537.226-	176.194-
Personeelskosten	395.287-	347.824-	260.291-	136.602-	167.579-	252.682-	1.560.266-	1.505.598-	1.218.730-
Huisvestingskosten	33.474-	29.455-	22.042-	11.568-	14.191-	21.398-	132.128-	130.500-	137.213-
Kantoor- en algemene kosten	41.214-	36.266-	27.139-	14.243-	17.472-	26.345-	162.679-	244.400-	260.579-
Afschrijvingskosten en rente	2.693-	-	-	-	-	19.856-	22.549-	40.000-	31.850-
<b>Totaal bestedingen</b>	1.184.552-	979.845-	471.263-	231.350-	281.896-	320.281-	3.469.188-	3.500.329-	3.078.197-
<b>Totaal baten minus bestedingen</b>	1.354.750	-502.474	-333.763	192.284	-281.896	-320.281	108.620	42.371	223.876

Bij de toerekening van de kosten wordt eerst vastgesteld of deze direct toerekenbaar zijn aan de doelstellingen, eigen fondsenwerving of beheer en administratie.

Uitbesteed werk bevat alle kosten die van derden zijn betrokken. De personeelkosten worden toegerekend op basis van tijdsbesteding aan doelstellingen, eigen fondsenwerving en beheer en administratie op basis van werkelijk gemaakte kosten, volgens de salarisadministratie en direct toerekenbare lasten.

De kosten van de directie worden voor 75% volgens tijdsbesteding toegerekend aan de doelstellingen, voor 20% aan de eigen fondsenwerving en voor 5% aan beheer en administratie.

De afschrijvingskosten worden toegerekend aan het materieel actief waarop deze betrekking heeft voor de doelstelling. Algemene afschrijvingen worden toegerekend aan beheer en administratie.

Huisvestingskosten, kantoor- en algemene kosten worden doorbelast op basis van de verhouding personeelskosten.

Het kostenpercentage beheer en administratie (de verhouding tussen kosten van beheer en administratie en de totale kosten van de organisatie ) bedraagt 9,3% (2017: 10,7%), begroot was : 9,3%.

## Stichting World Press Photo

Werving eigen baten	2018	Begroot 2018	2017
<b>Kosten eigen fondsenwerving</b>			
Uitvoeringskosten			
Relatiebeheer	69.497-	50.000-	69.461-
Associates (diner)	9.742-	15.000-	5.300-
Fondsenwerving	3.415-	25.000-	-
Kosten Vrienden van World Press Photo	-	1.000-	320-
Externe uitvoeringskosten	82.654-	91.000-	75.081-
Eigen activiteiten	199.242-	212.035-	130.404-
<b>Totaal kosten eigen fondsenwerving</b>	<b>281.896-</b>	<b>303.035-</b>	<b>205.485-</b>

Beheer en administratie	2018	Begroot 2018	2017
<b>Kosten beheer en administratie</b>			
<b>Eigen activiteiten</b>	<b>322.716-</b>	<b>324.918-</b>	<b>330.914-</b>
<b>Personeelskosten</b>			
Bruto salarissen	1.217.346-	1.183.485-	966.278-
Sociale lasten	198.304-	180.826-	160.243-
Pensioenlasten	49.607-	48.787-	32.863-
Overige personeelskosten	95.009-	92.500-	59.346-
	<b>1.560.266-</b>	<b>1.505.598-</b>	<b>1.218.730-</b>

In onderstaand overzicht wordt de personele bezetting van de organisatie weergegeven:

	2018	Begroot 2018	2017
Gemiddeld aantal personeelsleden in fulltime equivalenten	28	26	27

	2018		2017	
	aantal	fte	aantal	fte
Het personeelsbestand is per ultimo als volgt opgebouwd:				
Personeel met een arbeidscontract voor onbepaalde tijd	13	19,0	10	12,0
Personeel met een arbeidscontract voor bepaalde tijd	15	7,8	14	13,6
Totaal		26,8		25,6

### Directiesalaris :

Naam	Lars Boering
functie	directeur/bestuurder
uren	40
part-time percentage	100
periode	1/1-31/12
jaarinkomen	
brutoloon	€ 97.740
vakantiegeld	€ 7.819
variabel jaarinkomen	
Totaal	€ 105.559
SV lasten (wg-deel)	€ 10.611
pensioenlasten (wg-deel)	€ 9.517
<b>Totaal bezoldiging 2018</b>	<b>€ 125.687</b>
Totaal bezoldiging 2017	€ 118.926

## **Stichting World Press Photo**

Het jaarinkomen van de directie (in loondienst) blijft binnen het maximum volgens de VFI Beloningsregeling.

De directie ontvangt geen standaard onkostenvergoeding, slechts werkelijk gemaakte kosten worden vergoed en afgetekend door de financiële commissie van de Raad van Toezicht.

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directie bezoldiging verwijzen wij naar de Verantwoordingsverklaring in het jaarverslag. Aan de directie zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.

Leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Advies ontvangen geen bezoldiging. Er zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Advies.

### **Leden per 5 juni 2019**

#### **Raad van Toezicht**

Guido van Nispen  
Marlou Banning  
Jolanda Holwerda  
Sterre Sprengers  
Narda van 't Veer  
Dirk-Jan Visser

### **Leden per 5 juni 2019**

#### **Circle of Advisors (Raad van Advies)**

Jan Banning  
Lillan Baruch  
Niek Biegman  
Aïda Muluneh  
Henk Ovink  
Jan-Ton Prinsze

### **Leden per 5 juni 2019**

#### **Bestuur**

Lars Boering



Stichting World Press Photo

Begroting 2019

Staat van baten en lasten

(bedragen in €)

	Werkelijk 2018	Begroting 2019
<b>Baten</b>		
- Baten van particulieren	61.868	125.000
- Baten van bedrijven	522.947	291.250
- Baten van loterijorganisaties	500.000	500.000
- Baten van andere organisaties zonder winststreven	5.000	240.000
Baten uit eigen fondsenwerving	1.089.815	1.156.250
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	2.487.994	2.632.500
<b>Som der baten</b>	<b>3.577.809</b>	<b>3.788.750</b>
<b>Lasten</b>		
<b>Besteed aan doelstelling</b>		
Communicatie	979.845-	832.587-
Wedstrijd	471.263-	487.463-
Educatie	231.350-	332.436-
Tentoonstellingen	1.184.552-	1.365.714-
	2.867.010-	3.018.200-
<b>Werving baten</b>		
Kosten eigen fondsenwerving	281.896-	271.405-
<b>Beheer en administratie</b>		
Kosten beheer en administratie	322.716-	383.806-
<b>Som der lasten</b>	<b>3.471.622-</b>	<b>3.673.411-</b>
Financiële baten en lasten	2.433	-
<b>Resultaat</b>	<b>108.620</b>	<b>115.339</b>
Besteed aan doelstelling (Besteed aan doelstellingen/Som der baten)	80,1%	79,7%
Besteed aan werving eigen baten (Kosten eigen fondsenwerving / Totaal bestedingen)	8,1%	7,4%
Besteed aan beheer en administratie (Kosten beheer en administratie/Som der lasten)	9,3%	10,4%

**Stichting World Press Photo**

**OVERIGE GEGEVENS**

# ALLEN & OVERY

## STATUTEN VAN:

**Stichting World Press Photo  
gevestigd te Amsterdam.**

**d.d. 18 juli 2011.**

## INHOUD:

**Integrale tekst van de statuten, zoals deze luiden na partiële wijziging, bij akte op 18 juli 2011 verleden voor mr. R.J.J. Lijdsman, notaris te Amsterdam.**

AMCO:4214882.1

# ALLEN & OVERY

Allen & Overy LLP

RJIL/World Press Photo statutenwijziging

integrale tekst statuten per 18 juli 2011

MO/0096765-0000002

## Artikel 1. Naam, zetel en duur.

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting World Press Photo.**
- 1.2 De stichting heeft haar zetel te Amsterdam.

## Artikel 2. Doel.

De stichting heeft ten doel het wereldwijd bevorderen en ondersteunen van hoge standaarden in de fotojournalistiek en documentaire fotografie. De stichting streeft naar een grote publieke belangstelling en waardering voor het werk van fotografen en de vrije uitwisseling van informatie.

## Artikel 3. Middelen.

De Stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- (a) het bieden van een mondiaal platform voor professionele persfotografie en fotojournalistiek;
- (b) het organiseren van internationale wedstrijden, tentoonstellingen en bijeenkomsten;
- (c) het verzorgen van permanente educatie onder meer door het geven van masterclasses, seminars en symposia; en
- (d) het uitbrengen van publicaties op het gebied van de persfotografie, één en ander in de ruimste zin des woords.

## Artikel 4. Bestuursorganen.

De Stichting kent de volgende Bestuursorganen:

- (a) een Bestuur;
- (b) een Raad van Toezicht; en
- (c) een Raad van Advies.

## Artikel 5. Bestuur en toezicht op het Bestuur.

- 5.1 Het Bestuur bestaat uit één Algemeen Directeur. De Algemeen Directeur wordt terzijde gestaan door de Directie.
- 5.2 De leden van het Bestuur mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardebare rechtshandelingen verricht.
- 5.3 De Raad van Toezicht benoemt de Algemeen Directeur en stelt het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden vast.
- 5.4 De Raad van Toezicht kan de Algemeen Directeur ontslaan. Indien de Raad van Toezicht een vergadering bijeenroept van de Raad om een besluit tot ontslag te nemen, dient de Algemeen Directeur in de gelegenheid gesteld te worden zich in deze vergadering te verantwoorden.

- 5.5 De Raad van Toezicht draagt er zorg voor dat het Bestuur degdelijk is verzekerd voor de gevolgen van bestuurdersaansprakelijkheid, één en ander in overleg met het Bestuur.

**Artikel 6. Bevoegdheid van het Bestuur.**

- 6.1 Aan het Bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe die niet bij deze statuten zijn opgedragen aan de Raad van Toezicht.
- 6.2 Behoudens spoedeisende gevallen worden beslissingen van het Bestuur die gevolgen hebben voor de identiteit van de stichting en die afwijken van eerder gemaakte keuzen daaromtrent, niet genomen dan nadat de Raad van Toezicht is gehoord. De wegens spoed genomen besluiten worden onmiddellijk ter kennis gebracht van de Raad van Toezicht.
- 6.3 Het Bestuur is binnen het goedgekeurde jaarplan en de goedgekeurde begroting bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld aan derden verbindt.
- 6.4 De verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de Directie, worden vastgelegd in een reglement dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.
- 6.5 Bij ontstentenis of belet van de Algemeen Directeur treedt de Adjunct Directeur op als plaatsvervanger. Bij ontstentenis of belet van beide leden van de Directie wordt de Directie waargenomen door de voorzitter van de Raad van Toezicht, dan wel een ander door de voorzitter aan te wijzen lid.
- 6.6 De Algemeen Directeur stelt, in overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht de agenda van de vergaderingen op.
- 6.7 De Algemeen Directeur voert geregeld overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht, over de algemene gang van zaken binnen de organisatie. Bij het optreden van een crisissituatie neemt de Algemeen Directeur direct contact op met de voorzitter van de Raad van Toezicht.
- 6.8 De Algemeen Directeur voert minimaal tweemaal per jaar overleg met het lid van de Raad van Toezicht belast met de portefeuille financiën inzake de voorbereiding van de begroting, de vaststelling van de jaarrekening en al de overige tot het financiële beleid behorende aspecten.

**Artikel 7. Goedkeuringsbevoegdheid.**

Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn (onverminderd het elders in deze statuten vermelde) onderworpen de besluiten van het Bestuur betreffende:

- (a) het vaststellen van een meerjarenplan en de financiële meerjarenraming;
- (b) het vaststellen van een jaarplan, de begroting en het financiële jaarverslag;
- (c) de benoeming en ontslag van een register-accountant;
- (d) het groepsgewijze ontslag van medewerkers;

- (e) het aangaan van verplichtingen groter dan éénhonderdvijftigduizend euro (EUR 150.000,-);
- (f) het aangaan van een duurzame samenwerking met een partij van wie de naam aan die van World Press Photo verbonden wordt met een financieel belang van meer dan éénhonderdvijftigduizend euro (EUR 150.000,-) per jaar;
- (g) het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de Raad van Toezicht is goedgekeurd;
- (h) het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie;
- (i) het aanvragen van faillissement en van surséance van betaling van de stichting;
- (j) het aangaan van een juridische fusie of splitsing;
- (k) het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de organisatie; deelneming van een aanzienlijke omvang en/of strategische grote betekenis voor de organisatie of beëindiging daarvan;
- (l) de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement zoals bedoeld in artikel 6 lid 4, alsmede een reglement zoals bedoeld in artikel 14 lid 3 en artikel 20.

**Artikel 8. Vertegenwoordiging.**

- 8.1 De Algemeen Directeur vertegenwoordigt de stichting.
- 8.2 De voorzitter van de Raad van Toezicht vertegenwoordigt de stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de Raad van Toezicht sprake is van een strijdig belang tussen de Algemeen Directeur en de stichting.

**Artikel 9. Recht op informatie.**

- 9.1 Het Bestuur verschaft de Raad van Toezicht alle voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens en informeert de Raad van Toezicht tijdig.
- 9.2 De Raad van Toezicht kan eisen stellen ten aanzien van het in het vorige lid bepaalde. Voorts kan de Raad van Toezicht het Bestuur verzoeken nadere informatie te verstrekken.

**Artikel 10. Raad van Toezicht.**

- 10.1 Er is een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
- 10.2 Binnen de Raad van Toezicht en tussen de leden van de Raad van Toezicht en de leden van het Bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
- 10.3 De leden van de Raad van Toezicht mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:

- (a) een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
- (b) een entiteit waarmee de stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.

Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden.

- 10.4 Het bepaalde in lid 3 geldt niet ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de stichting conform haar statutaire doelstelling gelden ten goede laat komen (ontvangende entiteit) met dien verstande dat:
- (a) de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht van de Raad van Toezicht is toegestaan tot ten hoogste één derde van het aantal raadsleden;
  - (b) niet meer dan één derde van het aantal raadsleden mag bestaan uit de onder lid 4 van dit artikel genoemde personen;
  - (c) de hier bedoelde raadsleden - buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van de Raad van Toezicht - de stichting niet mogen vertegenwoordigen.
- 10.5 Het bepaalde in de leden 3 en 4 van dit artikel geldt niet indien en voor zover ten aanzien van de stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in artikel 650.108 van de Richtlijn Verslaglegging Fondsenwervende Instellingen.
- 10.6 De Raad van Toezicht houdt toezicht op het Bestuur en staat dat met raad terzijde.
- 10.7 Daalt het aantal leden van de Raad van Toezicht beneden de vijf, dan blijft de Raad van Toezicht bevoegd, doch zorgt zo spoedig mogelijk voor aanvulling van het aantal leden.

**Artikel 11.**

- 11.1 De Raad van Toezicht benoemt de leden van de Raad van Toezicht, met in achtneming van het in lid 5 bepaalde.
- 11.2 De voorzitter en desgewenst de vice voorzitter worden in functie benoemd. De portefeuille financiën wordt aan een lid van de Raad van Toezicht toegewezen.
- 11.3 De benoeming geschiedt bij een besluit, genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal fungerende leden van de Raad van Toezicht tegenwoordig of vertegenwoordigd is met een meerderheid van twee derden van het aantal der geldig uitgebrachte stemmen.
- 11.4 Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster van aftreden. De aftredende is éénmaal hernoembaar.

- 11.5 Indien in zijn midden een plaats moet worden vervuld (dan wel een lid hernoembaar is) gaat de Raad van Toezicht niet tot benoeming over dan nadat hij over de te benoemen kandidaat overleg heeft gepleegd met het Bestuur.
- 11.6 De leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

**Artikel 12.**

- 12.1 Geen lid van de Raad van Toezicht kunnen zijn:
- (a) personen in dienst van de stichting;
  - (b) minderjarigen en onder curatele gestelden;
  - (c) personen die de leeftijd van zeventig jaar hebben bereikt.
- 12.2 Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
- (a) door overlijden;
  - (b) door bedanken;
  - (c) door ontslag krachtens een besluit van de Raad van Toezicht, genomen met twee derden van het aantal der geldig uitgebrachte stemmen, de stem van het ontslagen lid niet meegerekend;
  - (d) ingeval het betrokken lid niet meer voldoet aan de criteria die voor zijn benoeming voor het lidmaatschap van de Raad van Toezicht zijn gesteld;
  - (e) bij het bereiken van de totale zittingstermijn van acht jaar.

**Artikel 13. Bevoegdheid Raad van Toezicht.**

- 13.1 Raad van Toezicht heeft tot taak:
- (a) het benoemen, schorsen en ontslaan van de Algemeen Directeur en het vaststellen van zijn rechtspositie, salaris en overige arbeidsvoorwaarden;
  - (b) het goedkeuren van Bestuursbesluiten als genoemd in de artikelen 6 en 7.
  - (c) het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting zulks conform het bepaalde in de artikelen 22 en 23.
- 13.2 Jaarlijks voeren minimaal twee leden van Raad van Toezicht een eindejaarsgesprek met de Algemeen Directeur, waarin ook consequenties voor salaris en eventuele andere arbeidsvoorwaarden worden vastgesteld.
- 13.3 De Raad van Toezicht kan het Bestuur gevraagd en ongevraagd van advies dienen.
- 13.4 Aan de Raad van Toezicht komen uitsluitend die bevoegdheden toe die in de statuten uitdrukkelijk aan de Raad van Toezicht zijn gegeven.

**Artikel 14. Financiële commissie.**

- 14.1 De stichting kent een financiële commissie als vaste commissie van de Raad van Toezicht.



- 14.2 De financiële commissie wordt gevormd door het lid van de Raad van Toezicht belast met de portefeuille financiën.
- 14.3 De financiële commissie, onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht, is belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken van de stichting in het algemeen.
- 14.4 De werkwijze van de financiële commissie wordt nader geregeld in een reglement dat door de Raad van Toezicht wordt vastgesteld, gewijzigd en aangevuld.

**Artikel 15. Vergadering.**

- 15.1 De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of ten minste twee andere leden van de Raad van Toezicht zulks met opgaaf van redenen aan de voorzitter verzoeken.
- 15.2 De leden van de Raad van Toezicht worden voor de vergadering schriftelijk door de voorzitter opgeroepen. In - naar het oordeel van de voorzitter - spoedeisende gevallen kan van het bepaalde in dit lid worden afgeweken.
- 15.3 Van de vergaderingen worden notulen gemaakt, die door de Raad van Toezicht in de volgende vergadering worden vastgesteld.

**Artikel 16.**

- 16.1 De leden van het Bestuur en de Directie wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij en hebben daarin een adviserende stem.
- 16.2 De voorzitter van de Raad van Toezicht behoudt zich het recht voor een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen te roepen zonder aanwezigheid van Bestuur en Directie.

**Artikel 17. Besluitvorming.**

- 17.1 Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen met gewone meerderheid van stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 17.2 Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mondeling, tenzij één der leden van de Raad van Toezicht schriftelijke stemming verlangt.
- 17.3 Bij staken van stemmen beslist de voorzitter.
- 17.4 In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij statuten voorzien, beslist de voorzitter.

**Artikel 18. Raad van Advies.**

- 18.1 Naast de Raad van Toezicht heeft de stichting een Raad van Advies.
- 18.2 De Raad van Advies adviseert de Raad van Toezicht en het Bestuur gevraagd en ongevraagd ten aanzien van strategische vraagstukken van de stichting.

- 18.3 De Raad van Advies komt minimaal tweemaal per jaar bij elkaar.
- 18.4 De leden van de Raad van Advies worden benoemd door de Raad van Toezicht na consultatie van het Bestuur. Deze benoeming geschiedt bij een besluit met meerderheid van stemmen.
- 18.5 Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is éénmaal herbenoembaar.

**Artikel 19. Jaarverslag.**

- 19.1 Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar
- 19.2 De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; het Bestuur maakt daaruit binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening op.
- 19.3 De jaarrekening wordt gecontroleerd door een met inachtneming van het bepaald in artikel 7 sub (c) benoemde register-accountant, die daarover verslag uitbrengt aan de Raad van Toezicht.
- 19.4 Het Bestuur stelt de jaarrekening vast, nadat deze ter goedkeuring is voorgelegd aan de Raad van Toezicht. De jaarrekening wordt ondertekend door het Bestuur en de voorzitter van de Raad van Toezicht; ontbreekt de handtekening van één of meer hunner, dan wordt onder opgaaf van reden daar melding van gemaakt.

**Artikel 20. Reglementen.**

- 20.1 De Directie is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld die niet in deze statuten zijn vervat.
- 20.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- 20.3 De Directie is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

**Artikel 21. Verstrengeling van belangen.**

- 21.1 Het Bestuur en de Raad van Toezicht waken voor een verstrengeling van belangen tussen de stichting en leden van haar Bestuur en/of haar medewerkers en/of leden van de Raad van Toezicht en leden van de Raad van Advies. Ieder Bestuurslid en lid van de Raad van Toezicht dient in dit verband een verklaring af te leggen en aan het Centraal Bureau Fondsenwerving te doen toekomen.
- 21.2 In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een Bestuurslid of lid van de Raad van Toezicht, dient het desbetreffende lid dit te melden aan het Bestuur of de Raad van Toezicht waarin hij zitting heeft. Het desbetreffende lid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden. De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
- 21.3 Indien zich een verstrengeling van belangen voordoet tussen de stichting en één of meer van haar Bestuursleden, kan de stichting slechts worden

vertegenwoordigd indien en voor zover de statuten van de stichting hierin voorzien. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging mag niet worden toegekend aan degenen ten aanzien van wie de verstrengeling zich voordoet.

- 21.4 Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel doet zich onder anderen voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:
- (a) de in lid 1 van dit artikel genoemde personen;
  - (b) personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in lid 1 van dit artikel genoemde personen;
  - (c) rechtspersonen waarvan de hierboven onder (a) en (b) genoemde personen bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn.

**Artikel 22. Statutenwijziging.**

- 22.1 De statuten van de stichting kunnen door de Raad van Toezicht worden gewijzigd. Een besluit tot statutenwijziging anders dan op voorstel van of met goedkeuring van het Bestuur, kan door de Raad van Toezicht slechts worden genomen met algemene stemmen.
- 22.2 Een voorstel tot wijziging van de statuten kan worden gedaan door het Bestuur en door de Raad van Toezicht.
- 22.3 Een voorstel tot statutenwijziging afkomstig van het Bestuur dient ten minste drie weken voor de vergadering van de Raad van Toezicht waarin de voorgestelde wijziging aan de orde komt, door het Bestuur aan alle leden van de Raad van Toezicht te worden toegezonden.
- 22.4 Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij in een notariële akte zijn geconstateerd. De voorzitter van de Raad van Toezicht en/of het Bestuur zijn/ls bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te tekenen.

**Artikel 23. Ontbinding en vereffening.**

- 23.1 De stichting wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de Raad van Toezicht genomen met algemene stemmen tijdens een voltallige vergadering; waartoe ten minste één maand tevoren is opgeroepen bij aangetekende brief en waarin uitdrukkelijk melding is gemaakt van het voornemen tot opheffing van de stichting. Mocht in de desbetreffende vergadering het vereiste quorum niet aanwezig zijn, dan wordt binnen vier weken na de eerste doch niet eerder dan zeven dagen na de ter post bezorging van de aangetekende oproep, een nieuwe vergadering gehouden, in welke vergadering het hiervoor bedoelde besluit rechtsgeeldig kan worden genomen, mits met algemene stemmen.
- 23.2 De vereffening na de ontbinding van de stichting geschiedt door de Raad van Toezicht behoudens de bepaling in de wet.
- 23.3 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zulk voor de vereffening nodig is.

h

23.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.

23.5 Een eventueel batig saldo na liquidatie en vereffening van de stichting dient krachtens haar statuten te worden besteed overeenkomstig haar doel, dan wel te worden overgedragen aan een door de Belastingdienst Oost-Brabant kantoor 's-Hertogenbosch aangewezen erkende algemeen nut beogende instelling.

In geval van juridische fusie of splitsing van de stichting moet uit haar statuten blijken dat het vermogen dat de stichting bij de fusie of splitsing heeft alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mag worden besteed dan voor de fusie of splitsing was voorgeschreven.

**Artikel 24. Slotbepaling.**

In alle gevallen waarin de wet of deze statuten niet voorzien beslist het Bestuur na de Raad van Toezicht te hebben gehoord.

**Directiereglement van Stichting World Press Photo**  
vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 mei 2010 en geamendeerd op 19 november 2012.

Artikel 6.4. van de (nieuwe) statuten luidt:

De verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de Directie wordt vastgelegd in een reglement, dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.

## **Directiereglement**

1. Het Bestuur bestaat uit één Algemeen Directeur. De Algemeen Directeur wordt terzijde gestaan door de Directie. (art. 5.1. statuten)
2. De Directie bestaat minimaal uit een Algemeen Directeur en een Adjunct Directeur
3. De Algemeen Directeur is de voorzitter van de Directie
4. De Algemeen Directeur benoemt en ontslaat, met inachtneming van de wettelijke en statutaire bepaling en na overleg met de Raad van Toezicht, de Adjunct Directeur.
5. De Algemeen Directeur stelt na overleg met de Raad van Toezicht het salaris en de verdere arbeidsvoorwaarden van de Adjunct Directeur vast.
6. De Adjunct Directeur doet voorstellen voor de strategie en bespreekt die met de Algemeen Directeur. Het Bestuur is verantwoordelijk voor de strategie.
7. De Algemeen Directeur is onder andere verantwoordelijk voor:
  - secretariaat van Raad van Toezicht en Raad van Advies
  - eenheid van bestuur binnen de Directie
  - financiële beleid
  - personeelsbeleid
  - voorbereiden en opstellen van jaarplannen en begroting
  - aansturen stafafdelingen: Office en Communicatie
  - het overleg met Personeelsvertegenwoordiging (PVT)
8. De Algemeen Directeur rapporteert aan de Raad van Toezicht
9. De Adjunct Directeur is onder andere verantwoordelijk voor:
  - aansturing strategievorming
  - voorbereiden jaarplannen en begroting
  - aansturen lijnafdelingen: wedstrijd, tentoonstellingen en educatie
10. De Adjunct Directeur rapporteert aan de Algemeen Directeur.
11. Jaarlijks voert de Algemeen Directeur een eindejaarsgesprek met de Adjunct Directeur. Consequenties voor salaris en eventuele andere arbeidsvoorwaarden worden na overleg met de Raad van Toezicht vastgesteld.
12. Bij ontstentenis of belet van de Algemeen Directeur treedt de Adjunct Directeur op als plaatsvervanger. Bij ontstentenis of belet van beide leden van de Directie wordt de Directie waargenomen door de voorzitter van de Raad van Toezicht, dan wel een ander door de voorzitter aan te wijzen lid (art. 6.5 statuten)



**Directiereglement van Stichting World Press Photo (versie april 2014)**  
Vastgesteld in de bestuursvergadering van 17 mei 2010 en geamendeerd in  
Maart 2014.

Artikel 6.4 van de (nieuwe) statuten luidt:

De verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de Directie wordt vastgelegd in een reglement, dat de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.

### **Directiereglement**

1. Het Bestuur bestaat uit één Algemeen Directeur. De Algemeen Directeur wordt terzijde gestaan door de Directie (art. 5.1. statuten)
2. De Directie bestaat uit een Algemeen Directeur en een Adjunct Directeur
3. De Algemeen Directeur is voorzitter van de Directie
4. De Algemeen Directeur benoemt en ontslaat, met in achtneming van de wettelijke en statutaire bepaling en na overleg met de Raad van Toezicht, de Adjunct Directeur
5. De Algemeen Directeur stelt na overleg met de Raad van Toezicht het salaris en verdere arbeidsvoorwaarden van de Adjunct Directeur vast.
6. De Adjunct Directeur doet voorstellen voor de strategie en bespreekt die met de Algemeen Directeur. Het Bestuur is verantwoordelijk voor de strategie.
7. De Algemeen Directeur is onder andere verantwoordelijk voor:
  - secretariaat van Raad van Toezicht en Raad van Advies
  - eenheid van bestuur binnen Directie
  - financiële beleid
  - personeelsbeleid
  - voorbereiden en opstellen van jaarplannen en begroting
  - aansturen van stafafdelingen; Office en Communicatie
  - het overleg met Personeelsvertegenwoordiging (PVT)
8. De Algemeen Directeur rapporteert aan de Raad van Toezicht

9. De Algemeen Directeur legt (betaalde en onbetaalde) nevenfuncties ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht zal goedkeuring in redelijkheid niet onthouden. Nevenfuncties mogen niet een zodanige werkbelasting opleveren dat dit het functioneren van de Algemeen Directeur in de weg staat, of anderszins afbreuk doen aan de reputatie en/of belangen van World Press Photo.

10. De Adjunct Directeur is onder andere verantwoordelijk voor:

- aansturing strategievorming
- voorbereiden jaarplannen en begroting
- aansturen lijnafdelingen: wedstrijd, tentoonstellingen en educatie

11. De Adjunct Directeur rapporteert aan de Algemeen Directeur

12. Jaarlijks voert de Algemeen Directeur een eindejaargesprek met de Adjunct Directeur. Consequenties voor salaris en eventuele andere arbeidsvoorwaarden worden na overleg met de Raad van Toezicht vastgesteld.

13. De Adjunct Directeur legt (betaalde en onbetaalde) nevenfuncties ter goedkeuring voor aan de Algemeen Directeur. De Algemeen Directeur zal goedkeuring in redelijkheid niet onthouden. Nevenfuncties mogen niet een zodanige werkbelasting opleveren dat dit het functioneren van de Adjunct Directeur in de weg staat, of anderszins afbreuk doen aan de reputatie en/of belangen van World Press Photo.

14. De bezoldiging van de directie wordt gespecificeerd opgenomen in de jaarrekening waarbij ook de grondslag waarop de beloning is gebaseerd wordt vermeld.

15. Bij ontstentenis of belet van de Algemeen Directeur treedt de Adjunct Directeur op als plaatsvervanger. Bij ontstentenis of belet van beide leden van de Directie wordt de Directie waargenomen door de voorzitter van de Raad van Toezicht, dan wel een ander door de voorzitter aan te wijzen lid (art. 6.5 statuten)